

Hawa, dnia 23.11.2023 r.

.....
(pieczętka Zamawiającego)

GOPS.ZO.262.8.2023.KK

ZAPYTANIE OFERTOWE

świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hawie w roku 2024-2025

nie podlegające ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 EURO.

I. Zamawiający

1.

Nabywca:

Gmina Hawa

Ul. Gen. Wł. Andersa 2A

14-200 Hawa

NIP 744 166 08 41

Odbiorca:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Dąbrowskiego 17A

14-200 Hawa

tel. 89 649 30 56

2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

- Pani Kamila Kaźmierczak, tel. 89 649 30 56

II. Przedmiot zapytania ofertowego

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hawie , z siedzibą 14-200 Hawa, ul. Dąbrowskiego 17A.
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zwany dalej „usługą”. Zakres usług obejmuje również zwrot do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
- 3) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług, Zamawiającemu i adresatowi przysługują procedury reklamacyjne określone w rozdziale 3 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. 2023 r. poz. 1640).
- 4) Realizacja usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek pocztowych do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz zestawienia (książki nadawczej) dla przesyłek rejestrowanych. Przedmiotowe zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający będzie umieszczać na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę określając jednocześnie rodzaj przesyłki oraz znak opłaty, który wskaże Wykonawca.
- 5) Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek pocztowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował placówką nadawczą oddaloną max. 1000 m od siedziby Zamawiającego i punktami odbioru niedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) w ilości min. 3 placówki w miejscowości, gdzie znajduje się siedziba Zamawiającego.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości nadawania przesyłek Zamawiającego przez wylonionego w zapytaniu Wykonawcę u innego operatora bez zawarcia z nim stosownej umowy, o której mowa w art. 35 ust. 1 Prawa pocztowego i aktami wykonawczymi.
- 8) Dla Zamawiającego istotne znaczenie w tym postępowaniu ma zapewnienie przez Wykonawcę profesjonalnej obsługi osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 62 Prawa pocztowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 1640)

- 9) Zamawiający nie dopuszcza żadnych odstępstw od obowiązującego Prawa pocztowego. W przypadku powierzenia przez jednego operatora pocztowego przesyłki pocztowej innemu operatorowi bez zawarcia stosownej umowy o współpracy Zamawiający uzna, że działanie to stanowi naruszenie tajemnicy pocztowej.
- 10) Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisu art. 57 § 5 pkt 2 KPA oraz art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji Podatkowej lub innych analogicznych przepisów aktów prawnych, np. art 165 § 2 KPC, odnoszących się do nadawania przesyłek, w których Zamawiający będzie stroną postępowania, a dla których dla wywołania określonych w przepisach skutków konieczne jest pośrednictwo operatora wyznaczonego. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyłączenia wyżej wskazanych przesyłek z ogólnego wolumenu przesyłek wraz z określeniem ilości przesyłek.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo, że ceny za przesyłki w okresie obowiązywania umowy (od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.) mogą ulec zmianie w przypadku:
 - ustawowej zmiany obowiązku podatkowego Wystawcy w zakresie podatku od towarów i usług,
 - zmiany cennika powszechnych usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez obowiązujące przepisy Prawa Poczтового.
- 12) W przypadku braku zgody na zmianę cen jednostkowych, każda ze stron umowy ma prawo wypowiedzieć umowę w jednomiesięcznym okresie wypowiedzenia, licznym na koniec okresu rozliczeniowego.
- 13) Przez przesyłki pocztowe rozumie się następujące rodzaje przesyłek:
 - a) Przesyłki krajowe nierejestrowane ekonomiczne: format S do 500 g, format M do 1000 g, format L do 2 000 g,
 - b) Przesyłki krajowe nierejestrowane priorytetowe: format S do 500 g, format M do 1000 g, format L do 2 000 g,
 - c) Przesyłki krajowe rejestrowane ekonomiczne: format S do 500 g, format M do 1000 g, format L do 2 000 g,
 - d) Przesyłki krajowe rejestrowane priorytetowe: format S do 500 g, format M do 1000 g, format L do 2 000 g,
 - e) Zwrot przesyłki rejestrowanej do nadawcy w obrocie krajowym: format S do 500 g,
 - f) Przesyłki zagraniczne nierejestrowane priorytetowe (Europa): do 50 g, ponad 50 g do 100 g, ponad 100 g do 350 g, ponad 350 g do 500 g,
 - g) Przesyłki zagraniczne polecone priorytetowe (Europa): do 50 g, ponad 50 g do 100 g, ponad 100 g do 350 g, ponad 350 g do 500 g,
 - h) Paczki pocztowe krajowe ekonomiczne: do 1 kg (gabaryt A), ponad 1 kg do 2 kg (gabaryt A), ponad 2 kg do 5 kg (gabaryt A), ponad 5 kg do 10 kg (gabaryt A).
- 14) Przesyłki pocztowe przygotowane do dystrybucji będą dostarczane przez Zamawiającego do placówki nadawczej Wykonawcy w godzinach od 09.00 do 18.00. od poniedziałku do piątku.
 - 15) Wykonawca zapewni doręczenie przesyłek pocztowych nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.
- 16) Wykonawca będzie dostarczał do siedziby zamawiającego (zgodnie z adresem nadania przesyłki rejestrowanej) pokwitowanie przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.
- 17) Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot do siedziby Zamawiającego niedoręczonych przesyłek pocztowych niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia z podaniem przyczyny zwrotu.
- 18) W ramach świadczenia usług pocztowych Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu otrzymanych pocztowych książek nadawczych oraz zestawienia nadanych przesyłek dla przesyłek zwykłych w dniu następnym.
- 19) Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
- 20) Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń.
- 21) Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszczają się stosowania opakowań Wykonawcy.
- 22) Oplata pocztowa (wynagrodzenie za realizację usługi) będzie wnoszona z dołu – za okresy miesięczne wykonywania usług. Rozliczenie transakcji nastąpi przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
- 23) Zamawiający będzie korzystał również z wzorów druków potwierdzenia odbioru, odpowiadających przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 2383) oraz druków potwierdzenia odbioru o treści uzgodnionej z Wykonawcą.
- 24) Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowych i zagranicznym, określone w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego „Formularzu ofertowym” mają charakter szacunkowy, stanowią element służący do kalkulacji ceny ofertowej oraz wyboru najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w tym załączniku ilościach.
- 25) Przesyłki pocztowe stanowiące przedmiot zamówienia obejmują w szczególności przesyłki o formacie:
 - a) FORMAT S to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20 mm, długość 230 mm,
szerokość 160 mm.

b) FORMAT M to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM – żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

c) FORMAT L to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Masa do 2 000 g.

26) Czas doręczenia przesyłek nie rejestrowanych na terenie kraju wynosi:

a) do 5 dni roboczych* dla przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii,

b) do 3 dni roboczych* dla przesyłki będącej przesyłką najszybszej kategorii.

* przez dzień roboczy rozumie się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem soboty i niedzieli oraz świąt.

27) Czas doręczenia przesyłek w obrocie zagranicznym wynosi:

a) do 10 dni roboczych* dla przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii,

* przez dzień roboczy rozumie się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem soboty i niedzieli oraz świąt.

III. Termin realizacji

Termin wykonania zamówienia: od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.

IV. Warunki jakie musi spełnić oferent

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Propozycję umowy na świadczenie przedmiotowych usług dla Zamawiającego.
- 3) Wpis do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.).
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert..
- 5) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona.

V. Kryterium oceny ofert

1) Cena (C) - 100 % cena.

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty zawierające powyższe informacje należy złożyć w formie pisemnej na formularzu dołączonym do zapytania ofertowego, do dnia 04.12.2023 roku do godz. 15:00 na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Dąbrowskiego 17A,
14-200 Iława

Z dopiskiem: „Zapytanie na świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie w roku 2024-2025”.

Agnieszka Murawska

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Klauzula informacyjna