

**ZARZĄDZENIE NR 13/2018
WÓJTA GMINY IŁAWA**

z dnia 8 marca 2018 r.

w sprawie ustalenia regulaminu Akcji Społecznej „Koperta Życia” Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin Akcji Społecznej „Koperta Życia” Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt


mgr inż. Krzysztof Harmaciński

Załącznik do Zarządzenia Nr 13/2018

Wójta Gminy Iława

z dnia 8 marca 2018 r.

REGULAMIN Akcji Społecznej „Koperta Życia” Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie

§ 1. Postanowienia ogólne

- 1) Niniejszy regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w akcji społecznej pod nazwą "Koperta Życia".
- 2) Organizatorem akcji społecznej jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie, ul. Jarosława Dąbrowskiego 17A, 14-200 Iława.
- 3) Komunikaty i informacje na temat akcji społecznej będą udzielane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie oraz publikowane będą na stronie internetowej www.bip.gops.ilawa.pl.
- 4) Przystąpienie Uczestnika do akcji społecznej jest jednoznaczne z akceptacją przez niego niniejszego Regulaminu.

§ 2. Warunki uczestnictwa w akcji społecznej

- 1) W akcji społecznej może wziąć udział każdy mieszkaniec Gminy Iława w wieku senioralnym (od 60 lat) oraz osoba niepełnosprawna.
- 2) Udział w akcji jest dobrowolny i bezpłatny.
- 3) Warunkiem uczestniczenia w akcji społecznej jest spełnianie kryteriów określonych w ust. 1 i potwierdzenie odbioru karty w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Iławie.
- 4) Każdy uczestnik biorąc udział w akcji społecznej „Koperta Życia” wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w Karcie Informacyjnej.

§ 3. Zasady akcji społecznej

- 1) Koperta Życia składa się z plastikowej koperty oznaczonej naklejką Koperta Życia, naklejki lub magnesu do umieszczenia na drzwiach lodówki („Tu jest Koperta Życia”) oraz Karty Informacyjnej wraz z instrukcją jej wypełnienia. Koperta Życia powinna być przechowywana w lodówce, ponieważ jest to urządzenie łatwe do zlokalizowania w każdym mieszkaniu, co umożliwi ratownikom medycznym szybkie reagowanie w sytuacji zagrożenia życia.
- 2) Karta Informacyjna przeznaczona jest dla personelu medycznego w przypadku zagrożenia życia i konieczności wezwania Pogotowia Ratunkowego.
- 3) Karta Informacyjna zawiera podstawowe informacje na temat stanu zdrowia, zażywanych leków, przebytych chorób, uczuleń, itp. co zwiększa szanse na przeżycie osoby posiadającej Kopertę Życia.

§ 4. Obowiązki uczestnika akcji

- 1) Uczestnik akcji zobowiązuje się do wypełnienia karty informacyjnej, potwierdzenia treści w niej zawartych przez lekarza, umieszczenia jej w lodówce oraz oznaczenia lodówki naklejką lub magnesem „Tu jest Koperta Życia”.
- 2) Uczestnik zobowiązany jest do uaktualniania karty informacyjnej.

§ 5. Obowiązki organizatora

- 1) Organizator zobowiązuje się do udostępniania Koperty życia, karty informacyjnej oraz naklejki lub magnesu każdej osobie kwalifikującej się do udziału w akcji, jednak nie częściej niż 1 raz na 3 lata.
- 2) Organizator zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wydanych Kopert życia.

§ 6. Postanowieniakońcowe.

Organizator akcji społecznej zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu i tym samym warunków udziału w Akcji społecznej „Koperta Życia”.

WÓJT

mgr inż. Krzysztof Harmaciński